

# REGULAMIN RADY NIERUCHOMOŚCI

## § 1. Zasady ogólne

1. Rada Nieruchomości, zwana dalej Radą, działa na podstawie Statutu Instytutu Gospodarki Nieruchomościami oraz niniejszego Regulaminu.
2. Siedziba Rady mieści się w siedzibie Instytutu Gospodarki Nieruchomościami.
3. Obsługą Rady zajmuje się biuro Instytutu Gospodarki Nieruchomościami.
4. Rada ma charakter otwarty, a jej członkami mogą zostać osoby związane zawodowo lub przygotowujące się do pracy w sektorze szeroko rozumianej gospodarki nieruchomościami oraz polityki energetycznej.
5. Rada jest zawiązana na czas nieokreślony.

## § 2. Cele Rady oraz ich realizacja

1. Rada realizuje swoje cele poprzez:
  - a. organizowanie spotkań, prelekcji, zebrań, szkoleń, konferencji oraz seminariów,
  - b. współpracę z osobami i Instytucjami o podobnych celach działania,
  - c. występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych organów ustawodawczych,
  - d. inne działania prowadzące do realizacji celów statutowych.

## § 3. Przewodniczący Rady

1. Przewodniczącym Rady jest Prezes Zarządu Instytutu Gospodarki Nieruchomościami.
2. Do zadań Przewodniczącego Rady należeć będzie:
  - a. decyzja o przyjęciu oraz odwołaniu Członków Rady,
  - b. kierowanie pracami Rady,
  - c. podejmowanie decyzji oraz zarządzeń związanych z funkcjonowaniem Rady.

## § 4. Prawa i obowiązki Członków Rady

1. Członkowie Rady mają prawo i obowiązek:
  - a. brać osobisty udział w pracach Rady,
  - b. pełnić rolę opiniotwórczą,
  - c. tworzyć płaszczyznę wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i Instytucjami zainteresowanymi,
  - d. zachowywać w tajemnicy wszystkie udostępnione informacje, dokumenty jak i działania Rady,
  - e. uczestniczyć w organizowanych przez Radę spotkaniach, prelekcjach, zebraniach, szkoleniach, konferencjach oraz seminariach.
2. Członkowie Rady obowiązani są do podpisania deklaracji członkowskiej, w której podają zgodne z prawdą dane osobowe, a w przypadku ich zmiany – zobowiązują się do ich bieżącej aktualizacji.
3. Członkowie Rady, w chwili podpisania deklaracji członkowskiej, wyrażają automatycznie zgodę na dopisanie adresu mailowego do listy subskrypcyjnej Instytutu Gospodarki Nieruchomościami.
4. W przypadku rezygnacji z członkowstwa w Radzie należy złożyć pisemną rezygnację, podpisaną własnoręcznie.
5. Podane w karcie członkowskiej dane są oficjalnymi danymi do kontaktów z Członkami Rady.
6. Członkowie Rady wyrażają zgodę na przetwarzanie i publikowanie danych osobowych na potrzeby Instytutu Gospodarki Nieruchomościami - zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133, poz. 883).

## § 5. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje z chwilą jego przyjęcia przez Przewodniczącego Rady.
2. Każdy Członek Rady uprawniony jest do korzystania z przywilejów określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Instytut Gospodarki Nieruchomościami odpowiada za archiwizowanie dokumentów związanych z pracami Rady, a w szczególności dokumentujących przebieg posiedzeń.